

Misioni ynë

AMAD synon zbatimin e projekteve që i shërbejnë më mirë misionit, objektivave dhe nevojave për veprim në komunitetit.

Fushat e fokusit të aktiviteteve të AMAD-it janë:

- Forcimi i instrumenteve që garantojnë të drejtat e njeriut
- Fuqizimi përmes rritjes së kapaciteteve
- Nxjtja e përfshirjes së të rinjve dhe motivimi i tyre për t'u angazhuar në aktivitete sociale
- Ndërgjegjësimi dhe angazhim për përmirësimin e shëndetit mendor
- Kontributi në procesin e kohezionit social të grupeve të marginalizuara dhe/ose të cenueshme.
- Inkurajimi i bashkëpunimit rajonal dhe institucioneve ndërmjet OSHC-ve për një qasje më të integruar ndërinstitucionale.
- Reagimi ndaj gjuhës së urrejtjes dhe lufta kundër çdo forme diskriminimi, ngacmimi dhe stigmat.
- Aktivizim në ndarjen e vlerave të përbashkëta Shqipëri-BE, si një kontribut për integrimin në Bashkimin Evropian.
- Nxjtja e zhvillimit të qëndrueshëm etj.



Fushat prioritare

Të drejtat e njeriut

Ndërgjegjësim & Advokim

Rritje kapacitetesh

Diversitet & Ekuitet

Shëndet mendor

5 aftësitë e buta që ju nevojiten për të qenë i suksesshëm

Këtu janë pesë aftësi të buta që do ju bëjnë ju më të suksesshm në karrieren tuaj.

1. Puna ekipore



Aftësia për të punuar mirë me të tjerët është thelbësore në çdo punë.

Komunikimi

2.

Duhet të jeni në gjendje të komunikoni në mënyrë efektive me të tjerët.

3. Zgjidhja problemeve

Të jesh në gjendje të identifikosh dhe zgjidhësh problemet është një aftësi e vlefshme në çdo fushë.

Fleksibiliteti

4.

Aftësia për t'iu përshtatur ndryshimeve është e rëndësishme në vendin e punës.

5. Menaxhimi kohës

Të qenit në gjendje të menaxhoni kohën dhe t'i jepni përparësi detyrave është thelbësore për çdo karrierë të suksesshme.

Mënyra si të përmirësoni Aftësitë e Komunikimit

1

Dëgjo, dëgjo dhe dëgjo!

Është e rëndësishme që njerëzit të ndjejnë se po dëgohen. Merrni kohë për të dëgjuar përpara se të përgjigjeni.

2

Ka rëndësi me kë flisni

"Hej," "Flm," dhe çdo frazë e gjuhës joformale nuk duhet të përdoret kur dërgoni email ose mesazh.

3

Gjuha e trupit ka rëndësi

Rëndësia e kësaj nuk mund të mbi vlerësohet kur bëhet fjalë për takime ballë për ballë ose video-konferenca. Kini një gjuhë të hapur trupore në mënyrë që të dukeni të arritshëm.

4

Pavarësisht se kërkohet të jeni preciz, bëhuni specifik

Praktikoni komunikimin e qartë, të saktë dhe konciz si në komunikimin e shkruar ashtu dhe në të folur, në mënyrë që të kuptohemi lehtësisht nga të tjerët.

5

Mbani shënime

Kur jeni duke folur me dikë ose ndodheni në një takim, mbani shënime në vend që të mbështeteni në kujtesën tuaj.

Brandimi

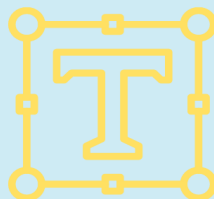
Identiteti Vizual

LOGO



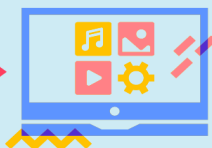
NGJYRAT

TIPOGRAFIA &
FONTI



GRAFIKA &
VIZUALET

PËRMBAJTJA
/ KONTENTI



PLATFORMA ONLINE (WEB)

Ndërveprimi i përdoruesit (UI)

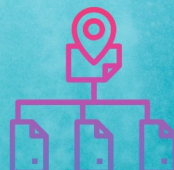
Ndërveprimi i përdoruesit (UI)
kundrejt

Ekspierencës së përdoruesit (UX)



7 parime të rëndësishme të dizajnit
sipas ndërfaqes së përdoruesit

1. Bëni përdoruesin të dihet komod në përdorim
2. Lëreni përdoruesin të kontrollojë përvojën e vet
3. Bëjeni atë intuitiv
4. Të jetë i arritshëm
5. Njoftoni përdoruesit kur gjërat po funksionojnë
6. Planifikoni zgjidhje gjërat kur nuk funksionojnë
7. Përqafoni përsëritjen



Ku na gjeni



<https://amad-center.org>



www.facebook.com/amad.center



www.instagram.com/amad_center



www.instagram.com/amad_center



office@amad-center.org



Rr. "Nikolla Jorgo", pas ish-Ekspozitës



**Ky material u prodhua në kuadër të projektit "Fuqizona: Rritje kapacitetesh rinore",
mëshetuar nga AKR dhe MSHRF. Mendimet dhe opinionet e shprehura në të i përkasin autorëve
dhe nuk përkojnë domosdoshmërisht me qëndrimet e AKR dhe MSHRF*